GODTGJØRELSE - FOLKEVALGTE

D.

Personer med kommunale tillitsverv som arbeider i turnus og som får sine fridager flyttet fra lørdag og søndag til andre ukedager, får godtgjort med sats for ulegitimert tapt arbeidsfortjeneste for møter som blir lagt til slike fridager. Ved ferie og andre fridager gis ikke godtgjørelse.

3.2 Satser for tapt arbeidsfortjeneste:

- legitimert inntil kr 2 400 pr. dag
- ulegitimert inntil kr 960 pr. dag

3.3 Avgrensing i satser

Satser for tapt arbeidsfortjeneste for hel dag (kr 2400/960) kan innvilges for møter (medregnet reisetid) med varighet over 2 timer.

For møter (medregnet reisetid) med varighet inntil 2 timer kan det innvilges halv dagsats.

Kap 4 Utgiftsdekning

4.1 Skyssgodtgjørelse

Medlemmer i kommunestyre, formannskap og kommunale nemnder får dekket utgifter til skyss etter kommunalt regulativ for møter, befaringer og kurs.

4.2 Barnepass og omsorg

Legitimerte ekstra utgifter til pass av egne barn og tilsyn av familiemedlemmer i tilknytning til møter godtgjøres. Bruk av ektefelle/samboer, egne barn eller foreldre til pass/tilsyn godtgjøres ikke.

Kap 5 Utbetaling av godtgjørelse

5.1 Utbetaling

Godtgjørelser etter kap 1 - 4 utbetales fortløpende og føres digitalt av politikeren selv i Visma.

5.2 Informasjon

Utvalgssekretær / økonomikontoret kan gi informasjon om reglement for godtgjørelse og bistå med veiledning for utarbeidelse av krav.

Kap 6 Diverse bestemmelser

6.1 Utfyllende bestemmelser

Rådmannen kan gi utfyllende bestemmelser om praktiseringen av reglementet.

6.2 Gyldighet

Retningslinjene revideres det fjerde året i kommunestyreperioden, slik at reviderte retningslinjer gjelder fra ny valgperiode .

6.3 Rettigheter

Det utbetales ettergodtgjøring til ordfører i 1,5 måned ved fratredelse. Det utbetales ettergodtgjøring til ordfører i inntil 3 måneder, dersom vedkommende ikke går inn i nytt arbeid/ full pensjon ved fratredelse.

I tillegg til fast godtgjørelse til ordfører gjelder følgende:

Medlemskap i Kommunal landspensjonskasse (KLP)
Ved sykdom, permisjoner og lignende, gjelder Folketrygdens regler på samme vilkår som for kommunalt ansatte.

Hovedtariffavtalens bestemmelser om ytelser ved dødsfall/ gruppelivsforsikring.

SIRDAL KOMMUNE

Adresse: Rådhuset 4440 Tonstad

Telefon: 38 37 90 00
Telefaks: 38 37 90 01
E-post: post@sirdal.kommune.no

SIRDAL KOMMUNE

RETNINGSLINJER

GODTGJØRELSE TIL FOLKEVALGTE

Vedtatt i kommunestyret 10.09.2015 K-sak 15/72. Sist revidert 09.09.2019.

RETNINGSLINJER FOR GODTGJØRELSE TIL FOLKEVALGTE

Kap. 1 Spesielle godtgjørelser

1.1 Ordfører

Godtgjørelsen tilsvarer 87% av fast godtgjørelse for stortingsrepresentant. Ordfører mottar ikke øvrig godtgjørelse for deltakelse i kommunale organer eller andre gjøremål i tilknytning til vervet.

1.2 Varaordfører

Godtgjørelse til varaordfører er 14% av godtgjørelsen til ordfører.

1.3 Formannskap

Fast årlig godtgjørelse til formannskapets medlemmer (utenom ordfører og varaordfører) er 7% av godtgjørelsen til ordfører.

1.4 Lederverv i utvalg TLM og OL

Fast årlig godtgjørelse for leder av utvalg for teknikk, landbruk og miljø samt utvalg for oppvekst og levekår er 7% av godtgjørelsen til ordfører.

1.5 Andre lederverv

Godtgjørelse for andre lederverv (tillegg for lederfunksjonen) i politiske nemnder er kr. 480,- pr. møte.

1.6 Fravær

Fravær fra mer enn en tredjedel av møtene fører til en reduksjon i de faste godtgjørelser på 25%.

Kap. 2 . Generell møtegodtgjørelse

2.1 Møtebegrepet

Godtgjørelse er knyttet til møter. Som møter regnes foruten faste møter for utvalg, styrer og adhocutvalg også oppmøte etter innkalling og oppdrag fra utvalgsleder eller ordfører. Det samme gjelder utvalgslederes møte med administrasjonen som forberedelse til utvalgsmøter.

Godtgjørelse ytes også for andre møter hvor folkevalgte møter i regi av sitt verv, dersom man er innkalt eller invitert av Sirdal kommune, fylkeskommune eller fylkesmann.
Det ytes godtgjørelse for deltakelse ved befaring som medlemmene er innkalt til, og som ikke er i tilknytning til honorerte møter.

2.2 Satser for godtgjørelse

Medlemmer i kommunestyre, formannskap og kommunale utvalg og nemnder godtgjøres med kr. 720.- pr. møte. Møtegodtgjørelse ytes til alle kommunalt oppnevnte medlemmer. Møtegodtgjørelse ytes også til de som har fast godtgjørelse etter punkt 1 ovenfor (med unntak av ordfører).

2.3 Begrensing

Det ytes ikke møtegodtgjørelse for mer enn ett møte pr. dag i samme utvalg.

2.4 Spesielt om ansatte

Kommunalt ansatte arbeidstakere mottar ikke møtegodtgjørelse for verv de er valgt til når vervet har direkte tilknytning til vedkommendes ordinære arbeidsområde/oppgaver.

Kap. 3 Tapt arbeidsfortjeneste

3.1 Grunnlag

Kommunale tillitsverv som medfører tap av inntekt gir rett på erstatning. Det er ulike satser for legitimert og ulegitimert tap.

A.

Lønnstakere som blir trukket i lønn gis tapt arbeidsfortjeneste i henhold til legitimasjon, men ikke lavere enn satsen for ulegitimert tap.

B.

Næringsdrivende gis tapt arbeidsfortjeneste i henhold til legitimasjon. For krav om ulegitimert tap skal den næringsdrivende framlegge bekreftelse fra Brønnøysundsregisteret om at man driver næringsvirksomhet.
Grunnlaget for tapt arbeidsfortjeneste for næringsdrivende hentes fra siste års tilgjengelige skatteoppgjør / selvangivelse. Inntektsgrunnlaget settes til summen av:

- Post 2.1.1 Lønn, honorar m.v.
- Post 2.7.9 Sum næringsinntekt

Eventuelle avskrivninger (må dokumenteres av regnskapsfører / revisor).
Det gis til vanlig ikke tapt arbeidsfortjeneste for møter etter kl. 18.00.
Årsinntekt dividert med 230 gir sats for legitimert tapt arbeidsfortjeneste for en hel dag. Legitimeres ikke tapt arbeidsfortjeneste, nyttes satsen for ulegitimert tap.

C.

For personer som er både næringsdrivende og lønnstakere gis erstatning for tapt arbeidsfortjeneste som under punkt A og B. Legitimeres kun tap av en inntektsart, ytes kun erstatning etter denne legitimasjon, det ytes ikke for ulegitimert tap samtidig.